預かり表紙の処分依頼書

送信日: 年 月 日

> 表紙印刷を依頼致しましたが、本文キャンセルの為 廃棄処分をお願い致します。

依頼主および連絡先

印刷申込者 書類の性格上、必ず自署(手書き)にてお願いいたします。						
		様				
緊急時連絡先 TEL	FAX 番号					

記

下記、預託印刷物の処分をお願いいたします。

お預かりしている印刷物のタイトル						
初回入稿日				お預かり枚数		
	年	月	日		枚	